

# BECH-BRUUN

Akt: skab nr.  
(udfyldes af tinglysningskontoret)

Registreringsafgift: Kr. 1.400 (servitut) + 24.700 (pant)

**Ejerlav:** Slagelse Bygrunde

**Matr.nr.:** 1 a

**Ejerlejlighedsnr.:** 1-36

**Beliggenhed:** Klosterhaven 1-5  
4200 Slagelse

**Anmelder:**

Bech-Bruun Advokatfirma

Langelinie Allé 35

2100 København Ø.

Tlf. 72 27 00 00

J.nr. 037194-0028 afr/umh

**VEDTÆGTER**

December 2006

For

Ejerforeningen Klosterhaven.

GENPART 327632 03 0000.0015 06.08.2007 TA  
1.400,00 K

Bech-Bruun Advokatfirma

Langelinie Allé 35 · 2100 København Ø · T +45 72 27 00 00 · F +45 72 27 00 27 · www.bechbruun.com

København · Århus · Moskva

G:\037194\037194-0028\000022.DOC

---

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

1.	Navn .....	3
2.	Hjemsted og værneting .....	3
3.	Formål .....	3
4.	Medlemskreds .....	3
5.	Aktieselskabet af 4. juli 2006.....	4
6.	Hæftelsesforhold og fordelingstal.....	4
7.	Generalforsamling .....	5
8.	Kommunikation .....	6
9.	Indkaldelser til generalforsamling mv.....	6
10.	Ekstraordinær generalforsamling .....	7
11.	Stemmeret, flertal mv. ....	7
12.	Bestyrelsen.....	8
13.	Bestyrelsesmøder .....	10
14.	Administrator .....	11
15.	Tegningsret.....	11
16.	Årsregnskab .....	12
17.	Revision .....	12
18.	Kapitalforhold .....	13
19.	Driftsbudget og medlemsbidrag .....	13
20.	Antenneforhold .....	14
21.	Pulterrum .....	14
22.	Vedligeholdelse .....	15
23.	Forandringer .....	17
24.	Ordensforskrifter.....	18
25.	Udlejning.....	19
26.	Misligholdelse .....	19
27.	Salg af ejerlejligheden .....	20
28.	Opløsning .....	20
29.	Panteret .....	20
30.	Påtaleret .....	21
31.	Tinglysning .....	21

# BECH-BRUUN

Akt: skab nr.  
(udfyldes af tinglysningskontoret)

## 1. Navn

- 1.1 Ejerforeningens navn er Ejerforeningen Klosterhaven beliggende Klosterhaven 1 – 5, 4200 Slagelse, matr.nr. 1 a, Slagelse Bygrunde, ejerlejlighedsnr. 1-36 ("Ejendommen").

## 2. Hjemsted og værneting

- 2.1 Ejerforeningens hjemsted er Ny Slagelse Kommune.
- 2.2 Ejerforeningens værneting er Næstved retskreds for alle tvister i ejerlejlighedsanliggender, såvel mellem medlemmerne indbyrdes som mellem ejerforeningen og medlemmerne, samt mellem ejerforeningen og tidligere medlemmer. Ejerforeningen er, ved dennes formand, som sådan rette procespart for alle fælles rettigheder og forpligtelser i ejerforeningens anliggender.

## 3. Formål

- 3.1 Ejerforeningens formål er at administrere Ejendommen, herunder at varetage medlemmernes fælles anliggender, rettigheder og forpligtelser.
- 3.2 Ejerforeningen er således blandt andet berettiget og forpligtet til i overensstemmelse med vedtægterne at opkræve fællesbidrag, at betale fællesudgifter, at tegne sædvanlige forsikringer, at sørge for renholdelse, vedligeholdelse og fornyelse i det omfang, sådanne foranstaltninger efter Ejendommens karakter må anses for påkrævet samt at sørge for, at ro og orden opretholdes i Ejendommen.

## 4. Medlemskreds

- 4.1 Som medlemmer af ejerforeningen kan kun optages ejere af ejerlejlighederne i Ejendommen.
- 4.2 Medlemskabet er pligtmæssigt og indtræder den dag, hvor den pågældende ejers skøde, uanset om det er betinget eller ej, anmeldes til tinglysning. Hvis den pågældende ejer overtager ejerlejligheden forinden nævnte tidspunkt, indtræder medlemskabet dog på overtagelsesdagen.

Det nye medlem kan først udøve sin stemmeret, når ejerforeningen har modtaget behørig dokumenteret skriftlig underretning om ejerskiftet.

- 4.3 Det tidligere medlems medlemskab ophører samtidig med det nye medlems indtræden, men det tidligere medlems forpligtelser over for ejerforeningen ophører først, når det nye medlems skøde er endeligt og tinglyst uden præjudicerende retsanmærkninger, og når samtlige forpligtelser og restancer pr. overtagelsesdagen er opfyldt og betalt.
- 4.4 Det til enhver tid værende medlem indtræder i det tidligere medlems rettigheder og forpligtelser over for ejerforeningen, og hæfter således blandt andet for det tidligere medlems restancer til ejerforeningen af enhver art og til enhver tid.

## **5. Aktieselskabet af 4. juli 2006**

- 5.1 Med Aktieselskabet af 4. juli 2006 menes i denne vedtægt det selskab, der ejer samtlige ejerlejligheder i ejerforeningens ejendom på tidspunktet for vedtagelsen af denne vedtægt. Det oplyses, at Aktieselskabet af 4. juli 2006 er under omdannelse til anpartselskabet Bovista ApS. Med Aktieselskabet af 4. juli 2006 menes også det selskab eller den person, som Aktieselskabet af 4. juli 2006 eventuelt måtte overdrage restlejlighederne til. Med restlejlighederne menes de ejerlejligheder, som Aktieselskabet af 4. juli 2006 fortsat ejer på det tidspunkt, hvor Aktieselskabet af 4. juli 2006 måtte vælge at overdrage de resterende ejerlejligheder som en samlet masse.
- 5.2 Bestyrelsen er bemyndiget til at slette bestemmelsen fra vedtægterne, når Aktieselskabet af 4. juli 2006 ikke længere ejer ejerlejligheder i ejerforeningen, og bestyrelsen skal i så fald fremsende reviderede vedtægter til medlemmerne.

## **6. Hæftelsesforhold og fordelingstal**

- 6.1 Medlemmerne hæfter personligt, subsidært og solidarisk for ejerforeningens forpligtelser over for tredjemand. I det indbyrdes forhold hæfter medlemmerne pro rata i forhold til deres fordelingstal.
- 6.2 Ejendommens og de enkelte ejerlejligheders fordelingstal er fastsat således, at hvert medlem har et fordelingstal svarende til det tinglyste fordelingstal, der eksisterede på tidspunktet for tinglysning af disse vedtægter, jf. den som bilag vedlagte oversigt.
- 6.3 Medlemmerne er berettiget og forpligtet over for ejerforeningen i forhold til ejerlejlighedens fordelingstal, jf. dog pkt. 11 om stemmeret.

**7.        Generalforsamling**

- 7.1        Ejerforeningens øverste myndighed er generalforsamlingen.
- 7.2        De af bestyrelsen truffne afgørelser kan af ethvert medlem, hvem afgørelsen direkte vedrører, indbringes for generalforsamlingen. Begæring om indbringelse for en generalforsamling har normalt opsættende virkning for den truffne afgørelse, hvis begæringen skriftligt fremsættes senest 1 uge efter, at afgørelsen skriftligt er meddelt det pågældende medlem, jf. pkt. 10.1.
- 7.3        Adgang til at deltage i og tage ordet på generalforsamlingen samt at stille forslag har ethvert medlem, dennes ægtefælle/samlever eller dennes myndige husstandsmedlemmer. De(n) adgangsberettigede har ret til at lade sig ledsage af en professionel eller personlig rådgiver. Administrator, ejerforeningens advokat og revisor samt personer, der er indbudt af bestyrelsen, har ligeledes adgang til at deltage i og tage ordet på generalforsamlingen.
- 7.4        Ejerforeningens generalforsamlinger afholdes i ejerforeningens hjemstedskommune eller i Københavns Kommune.
- 7.5        Ejerforeningens ordinære generalforsamling afholdes hvert år så vidt muligt inden udgangen af maj måned.
- 7.6        Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal som minimum omfatte følgende punkter:
1.        Valg af dirigent og referent
  2.        Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning for det senest forløbne år.
  3.        Bestyrelsens forelæggelse til godkendelse af årsregnskab og status med påtegning af revisor.
  4.        Behandling af indkomne forslag fra bestyrelsen
  5.        Behandling af indkomne forslag fra medlemmerne
  6.        Bestyrelsens forelæggelse af driftsbudget for det løbende regnskabsår.
  7.        Valg af formand
  8.        Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen.
  9.        Valg af suppleanter til bestyrelsen.
  10.       Valg af revisor.
  11.       Valg af administrator
  12.       Eventuelt.

- 7.7 Generalforsamlingen vælger en dirigent, der afgør, om generalforsamlingen er lovlig. Dirigenten leder generalforsamlingen og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivningen og dennes resultat.
- 7.8 I en af bestyrelsen autoriseret protokol optages en kort beretning om forhandlingerne på generalforsamlingen. Beretningen underskrives af dirigenten og formanden for bestyrelsen, og en kopi heraf udsendes snarest muligt til medlemmerne.

## **8. Kommunikation**

- 8.1 Bestyrelsen er berettiget til at give alle meddelelser, indkaldelser mv. i henhold til disse vedtægter ved elektronisk post, ligesom dokumenter kan fremlægges eller fremsendes elektronisk.
- 8.2 Alle medlemmer skal – om muligt – oplyse e-mail-adresse til bestyrelsen og løbende ajourføre denne ved ændringer.
- 8.3 Hvis et medlem har angivet en e-mail-adresse til bestyrelsen, er det det enkelte medlems ansvar at sørge for, at bestyrelsen modtager opdateringer, såfremt der sker ændringer i medlemmets kontaktoplysninger.
- 8.4 Meddelelser afsendt til den til bestyrelsen angivne e-mail-adresse skal anses som fremkommet til medlemmet.

## **9. Indkaldelser til generalforsamling mv.**

- 9.1 Indkaldelse af medlemmer til ejerforeningens ordinære generalforsamling skal ske skriftligt af bestyrelsen eller administrator og med et varsel på mindst 4 uger.
- 9.2 Indkaldelsen skal som minimum angive tid og sted for generalforsamlingen samt dagsorden.
- 9.3 Med indkaldelsen skal medfølge det reviderede årsregnskab for det forløbne år samt forslag til budget for det indeværende år.

Endvidere skal medfølge forslag fra bestyrelsen, der agtes stillet på generalforsamlingen.

Uanset det under pkt. 9.1 angivne varsel på mindst 4 uger kan regnskab, budget, forslag og dokumentation fremsendes med et varsel på mindst én uge.

9.4 Ethvert medlem har ret til at få et angivet emne behandlet på generalforsamlingen. Begæring om at få et emne behandlet af den ordinære generalforsamling skal være fremsat skriftligt til bestyrelsens formand senest 2 uger før generalforsamlingen og skal være ledsaget af beregninger af de økonomiske konsekvenser af forslaget. Bestyrelsen skal medsende forslaget i indkaldelsen, og hvis indkaldelse er sket, skal forslaget eftersendes.

## 10. Ekstraordinær generalforsamling

10.1 Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, *når* bestyrelsen finder anledning dertil, *når* det til behandling af et givent emne begæres af mindst 1/4 af ejerforeningens medlemmer efter fordelingstal eller efter antal lejligheder, *når* en tidligere generalforsamling har besluttet det, *når* et medlem i medfør af disse vedtægter kræver en bestyrelsesafgørelse indbragt for generalforsamlingen, jf. pkt. 7.2 eller *når* administrator forlanger det. Uanset foranstående kan ekstraordinær generalforsamling ikke afholdes i juli måned.

10.2 Indkaldelse af medlemmerne til en ekstraordinær generalforsamling sker skriftligt af bestyrelsen eller af administrator med et varsel på mindst 2 uger.

10.3 Hvis bestyrelsen finder det nødvendigt kan indkaldelse til en ekstraordinær generalforsamling ske med et forkortet varsel, dog senest 8 dage før afholdelsen.

10.4 Med indkaldelsen skal følge det eller de forslag, der har givet anledning til den ekstraordinære generalforsamling.

10.5 Medlemmerne har ikke ret til at forlange et givent emne behandlet på en allerede indkaldt ekstraordinær generalforsamling. Bestyrelsen kan dog beslutte at optage og behandle et givent emne bragt i forslag af et medlem på den allerede indkaldte generalforsamling. I så fald eftersender bestyrelsen forslaget til medlemmerne.

## 11. Stemmeret, flertal mv.

11.1 Samtlige ejerforeningens lovlige medlemmer, jf. pkt. 4, har stemmeret på generalforsamlingen. Hvert lovligt medlem har én stemme, pr. ejerlejlighed det pågældende medlem ejer, dog således at der maksimalt kan afgives én stemme pr. lejlighed, uanset om lejligheden ejes i eksempelvis sameje.

Stemmeretten kan på medlemmets vegne udøves af et medlems ægtefælle eller af en myndig person, som medlemmet skriftligt har givet fuldmagt dertil.

Afgivelse af fuldmagt er ikke til hinder for, at medlemmet selv deltager i generalforsamlingen.

11.2 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved stemmeflerhed.

11.3 Til beslutninger om ændring af vedtægterne, om væsentlige forandringer, forbedringer eller istandsættelse af fælles bestanddele og tilbehør eller om salg af væsentlige dele af disse kræves dog, at mindst 2/3 af medlemmerne såvel efter det samlede antal stemmer som efter fordelingstal er repræsenteret på generalforsamlingen, og at mindst 2/3 af de således repræsenterede stemmeberettigede medlemmer efter antal stemmer for forslaget – hvor der med stemmer henvises til pkt. 11.1.

Hvis forslaget uden at være vedtaget efter denne regel har opnået tilslutning fra mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede, er bestyrelsen forpligtet til at indkalde til ny generalforsamling, der skal afholdes inden 4 uger, og på denne kan forslaget - uanset antallet af fremmødte - vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer efter antal – hvor der med stemmer henvises til pkt. 11.1.

Fuldmagt givet til den første generalforsamling gælder kun til den anden generalforsamling, hvis der i fuldmagten specifikt er taget stilling dertil.

## 12. Bestyrelsen

12.1 Indtil afholdelsen af den første ordinære eller ekstraordinære generalforsamling med deltagelse af de første ejere af ejerlejligheder i ejerforeningen, hvor en bestyrelse bestående af individuelle ejerlejlighedsejere (førstegangskøbere) kan vælges, består bestyrelsen af 1 person udpeget af Aktieselskabet af 4. juli 2006.

Denne bestemmelse udgår af vedtægterne, når den første bestyrelse bestående af individuelle ejerlejlighedsejere (førstegangskøbere) er valgt. Bestyrelsen er bemyndiget til at slette bestemmelsen fra vedtægterne, og bestyrelsen skal i så fald fremsende reviderede vedtægter til medlemmerne.

12.2 Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen og består af 3 medlemmer. Bestyrelsesformanden vælges af generalforsamlingen og næstformanden vælges af bestyrelsen fra sin midte.



Desuden vælges to suppleanter.

Så længe Aktieselskabet af 4. juli 2006 ejer op til 4 ejerlejligheder i bebyggelsen er Aktieselskabet af 4. juli 2006 berettiget til at udpege ét bestyrelsesmedlem, der skal indtræde i bestyrelsen ud over de i først pkt. angivne medlemmer. Såfremt Aktieselskabet af 4. juli 2006 ejer mere end 10 ejerlejligheder i ejerforeningen er Aktieselskabet af 4. juli 2006 berettiget til at udpege 2 bestyrelsesmedlemmer.

Vedtægternes pkt. 12.2, 3. og 4. afsnit udgår af vedtægterne, når Aktieselskabet af 4. juli 2006 ikke længere ejer ejerlejligheder i ejerforeningen. Bestyrelsen er bemyndiget til at slette bestemmelsen fra vedtægterne, når Aktieselskabet af 4. juli 2006 ikke længere ejer ejerlejligheder i ejerforeningen, og bestyrelsen skal i så fald fremsende reviderede vedtægter til medlemmerne.

- 12.3 Valgbare til bestyrelsen er ejerforeningens medlemmer og disses nærtstående husstandsmedlemmer. For hver ejerlejlighed i ejerforeningen kan kun én person opstilles til bestyrelsen.
- 12.4 Bestyrelsen og suppleanterne vælges for 2 år ad gangen. Hvert andet år afgår formanden og næstformanden, dog således at formanden afgår det ene år, og næstformanden det andet år. Halvdelen af bestyrelsens øvrige medlemmer og suppleanter afgår hvert andet år. Afgangsordenen bestemmes for samtidig valgte medlemmer og suppleanter ved den rækkefølge, i hvilken de er valgt. Genvalg kan finde sted. På den første generalforsamling, hvor den første bestyrelse bestående af individuelle ejerlejlighedsejere vælges skal formanden vælges for 2 år, næstformanden for 1 år og ved valget af de øvrige bestyrelsesmedlemmer skal halvdelen vælges for 1 år og den anden halvdel for 2 år.
- 12.5 Hvis formanden fratræder sit hverv i en valgperiode, indtræder næstformanden som formand indtil førstkommende generalforsamling, hvor generalforsamlingen i så fald skal vælge en ny formand. Hvis næstformanden fratræder sit hverv i en valgperiode vælger den øvrige bestyrelse af sin midte en ny næstformand.
- 12.6 Det påhviler bestyrelsen at lede ejerforeningen i overensstemmelse med vedtægterne og generalforsamlingens beslutninger i øvrigt.
- 12.7 Bestyrelsen kan ved en forretningsorden træffe nærmere bestemmelse om udførelsen af sit hverv. Hvis bestyrelsen beslutter at udarbejde forretningsordenen skal alle siddende medlemmer af bestyrelsen ved underskrift på forretningsordenen tiltræde denne. Ved valg af nye medlemmer af bestyrelsen skal disse nyvalgte medlemmer ved første bestyrelsesmøde efter valget ved deres underskrift på forretningsordenen tiltræde denne.

# BECH-BRUUN

- 12.8 Bestyrelsen kan af generalforsamlingen forpligtes til at indgå aftale med den af generalforsamlingen valgte administrator, som skal bistå ved varetagelsen af Ejendommens daglige drift, jf. pkt. 14, og bestyrelsen er bemyndiget til at opkræve honoraret til administrator over ejerforeningens driftsbudget.
- 12.9 Hvis generalforsamlingen ikke har valgt en administrator, vælger bestyrelsen en kasserer.
- 12.10 Som sikkerhed for bestyrelsesmedlemmernes økonomiske ansvar overfor ejerforeningen, ejerforeningens medlemmer og tredjemand, tegner ejerforeningen sædvanlig ansvars- og besvigelsesforsikring. Forsikringssummens størrelse skal oplyses i en note til årsregnskabet.
- 12.11 Bestyrelsen udarbejder en vedligeholdelsesplan for vedligeholdelsen af Ejendommen, jf. pkt. 22.12. Vedligeholdelsesplanen skal godkendes af generalforsamlingen.
- 12.12 Bestyrelsen udarbejder en husorden for ejerforeningen, jf. pkt. 24.1.

## 13. Bestyrelsesmøder

- 13.1 Bestyrelsens formand eller, i dennes længerevarende fravær, næstformanden indkalder til bestyrelsesmøde så ofte, der findes anledning hertil, samt når 1 medlem af bestyrelsen begærer det.
- 13.2 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 2 medlemmer af bestyrelsen er til stede.
- 13.3 Beslutninger træffes af de mødende bestyrelsesmedlemmer ved simpel stemmeflerhed efter antal af deltagende medlemmer af bestyrelsen. Formandens stemme er afgørende ved stemmelighed. Hvis formanden er fraværende, er næstformandens stemme afgørende ved stemmelighed.
- 13.4 Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af en sag, hvis han eller en person som han er beslægtet eller besvogret med eller har lignende tilknytning til kan have særinteresser i sagens afgørelse.
- 13.5 I en af bestyrelsen autoriseret protokol optages en kort beretning om forhandlingerne på bestyrelsesmødet. Beretningen underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Fraværende bestyrelsesmedlemmer skal efterfølgende gennemgå og underskrive beretningen samt tilføje "fraværende" ud for sin underskrift.

**14. Administrator**

- 14.1 Hvis generalforsamlingen, i henhold til pkt. 12.8, har valgt en administrator, indgår bestyrelsen administrationsaftale med denne og varetager den regelmæssige kontakt til administrator.
- 14.2 Administrator kan være medlem af ejerforeningen, men må ikke være ejerforeningens revisor.
- 14.3 Bestyrelsen meddeler administrator fuldmagt til at handle på ejerforeningens vegne i alle forhold vedrørende den daglige drift.
- 14.4 Administrator fører et forsvarligt regnskab under bestyrelsens og revisionens kontrol.
- 14.5 Administrators honorar for sædvanlig administration af Ejendommen og øvrige vilkår skal skriftligt aftales mellem bestyrelsen og administrator.
- 14.6 Hvis generalforsamlingen ikke har valgt en administrator, varetager bestyrelsen Ejendommens administration, og i så fald kan bestyrelsen helt eller delvist overlade bogføring, opkrævning af fællesafgifter, varetagelse af lønningsregnskab og udbetaling af faste periodiske betalinger til et pengeinstitut eller et statsautoriseret eller registreret revisionsfirma. Hvis bestyrelsen ikke vælger dette, skal bestyrelsen af sin midte vælge en kasserer, der er ansvarlig for bogholderi, opkrævninger, lønningsregnskaber og periodiske betalinger.
- 14.7 Bortset fra en mindre kassebeholdning hos et bestyrelsesmedlem skal ejerforeningens midler indsættes på en særskilt konto i et pengeinstitut, fra hvilken konto der kun skal kunne foretages hævning med underskrift fra 2 bestyrelsesmedlemmer i forening eller af administrator i henhold til fuldmagt. Bestyrelsen eller administrator er forpligtet til at sørge for, at alle indbetalinger til ejerforeningen, være sig fællesafgift, leje, indbetalinger i forbindelse med overdragelse af ejerlejligheder eller andet, skal ske direkte til en sådan konto, ligesom også modtagne checks og postanvisninger skal indsættes direkte på en sådan konto.

**15. Tegningsret**

- 15.1 Indtil den første bestyrelse bestående af individuelle ejerlejlighedsejere (førstegangs købere) er valgt, tegner det af Aktieselskabet af 4. juli 2006 valgte bestyrelsesmedlem

ejerforeningen alene. Denne bestemmelse udgår af vedtægterne, når den første bestyrelse bestående af individuelle ejerlejlighedsejere (førstegangskøbere) er valgt. Bestyrelsen er bemyndiget til at slette bestemmelsen fra vedtægterne, og bestyrelsen skal i så fald fremsende reviderede vedtægter til medlemmerne.

- 15.2 Ejerforeningen forpligtes enten ved underskrift af den fulde bestyrelse eller af 1 medlem af bestyrelsen sammen med formanden (i formandens længerevarende fravær sammen med næstformanden) eller af et flertal af bestyrelsens øvrige medlemmer.

## 16. Arsregnskab

- 16.1 Bestyrelsen eller administrator fører regnskab over de på ejerforeningens vegne afholdte udgifter og indtægter, herunder de af ejerne afkrævede bidrag til fællesudgifter.
- 16.2 Ejerforeningens regnskabsår er kalenderåret. Det første regnskabsår i ejerforeningen kan løbe i op til 18 måneder efter stiftelsen. Uanset, at regnskabsåret kan løbe i op til 18 måneder, skal regnskabsåret slutte ved udgangen af et kalenderår.
- 16.3 Det af bestyrelsen vedtagne årsregnskab tiltrædes af den samlede bestyrelse ved underskrift af årsrapporten, der ligeledes påtegnes af revisor.

## 17. Revision

- 17.1 Ejerforeningens årsregnskab revideres af en registreret eller af statsautoriseret revisor, der vælges på generalforsamlingen.
- 17.2 Revisor må ikke være medlem af bestyrelsen, revisor må ikke vælges som kasserer og revisor må ikke fungere som administrator for foreningen, jf. pkt. 14.2.
- 17.3 Revisor afgår hvert år. Genvalg kan finde sted.
- 17.4 Revisor har adgang til at efterse alle regnskabsbøger og beholdninger og kan forlange enhver oplysning, som revisor finder af betydning for udførelsen af sit hverv.
- 17.5 Bestyrelsen skal føre en revisionsprotokol.

I forbindelse med sin beretning om revision af årsregnskabet skal revisor angive, hvorvidt revisor finder forretningsgangen betryggende.

Hver gang indførelse i revisionsprotokollen er sket, skal denne fremlægges på førstkommande bestyrelsesmøde, og de tilstedeværende medlemmer af bestyrelsen skal

ved deres underskrift bekræfte, at de har gjort sig bekendt med indførelsen. Fraværende bestyrelsesmedlemmer skal ved førstkommande lejlighed ved deres underskrift bekræfte at have gjort sig bekendt med indførelsen.

## 18. Kapitalforhold

18.1 Ejerforeningen skal, bortset fra en rimelig driftskapital, ikke oparbejde nogen formue, men i økonomisk henseende alene opkræve de nødvendige bidrag til at varetage ejerforeningens udgifter.

18.2 Det kan dog på en generalforsamling vedtages, at der skal ske henlæggelser til bestemte formål, fx fornyelser og øvrige istandsættelser, og det kan på generalforsamlingen vedtages, at ejerforeningen optager lån.

Hvis det foreslås, at ejerforeningen skal optage lån, skal medlemmernes eventuelle personlige hæftelse angives i forslaget.

Så længe Aktieselskabet af 4. juli 2006 ejer op til 4 ejerlejligheder i ejerforeningen, kan det ikke vedtages, at der skal ske henlæggelser eller vedtages at ejerforeningen optager lån, med mindre at Aktieselskabet af 4. juli 2006 stemmer for et sådan forslag.

Vedtægternes pkt. 18.2, 3. og 4. afsnit udgår af vedtægterne, når Aktieselskabet af 4. juli 2006 ikke længere ejer ejerlejligheder i ejerforeningen. Bestyrelsen er bemyndiget til at slette bestemmelsen fra vedtægterne, når Aktieselskabet af 4. juli 2006 ikke længere ejer ejerlejligheder i ejerforeningen, og bestyrelsen skal i så fald fremsende reviderede vedtægter til medlemmerne.

18.3 Ejerforeningens kontante midler skal være anbragt i bank, sparekasse eller på postgiro, dog skal det være tilladt for administrator eller bestyrelsen (hvis der ikke er valgt en administrator) at have en kassebeholdning af en størrelse, som er nødvendig for den daglige drift.

## 19. Driftsbudget og medlemsbidrag

19.1 Bestyrelsen udarbejder hvert år et driftsbudget, der viser ejerforeningens forventede udgifter, og som forelægges generalforsamlingen til godkendelse.

# BECH-BRUUN

- 19.2 Til dækning af ejerforeningens udgifter betaler medlemmerne i forhold til de for ejerlejlighederne fastsatte fordelingstal en årsydelse på grundlag af det af bestyrelsen udarbejdede og af den årlige generalforsamling godkendte driftsbudget.
- 19.3 Den årlige ydelse betales månedsvis forud til Ejendommens administrator efter bestyrelsens eller administrators nærmere bestemmelser herom. Bidragene forfalder til betaling den 1. i en måned.
- 19.4 I tilfælde af uforudsete nødvendige udgifter er bestyrelsen bemyndiget til at opkræve ekstraordinære bidrag fra medlemmerne. Sådanne ekstraordinære bidrag må inden for et kalenderår ikke uden godkendelse på en ekstraordinær generalforsamling samlet overstige 25 % af det på sidste generalforsamling fastsatte årlige bidrag baseret på det af generalforsamlingen godkendte driftsbudget.
- 19.5 Varme-, vand- og varmtvandsforsyningen drives for fælles regning. Hvert medlem indbetaler a conto et beløb fastsat af administrator eller af bestyrelsen (hvis der ikke er valgt en administrator) til dækning af det pågældende medlems andel af udgifterne. Udgifterne fordeles og afregnes i øvrigt i overensstemmelse med principperne og tidsfristerne i lejelovgivningen for beboelseslejemål, dog således at varmeregnskaber mv. fremsendes til medlemmerne senest 5 arbejdsdage for tidsfristens udløb.
- 19.6 Efter godkendelse af årsregnskab på generalforsamlingen skal det ethvert medlem eventuelt påhvilende restbidrag indbetales til ejerforeningen senest fire uger efter skriftligt påkrav herom.
- 19.7 Ejerforeningen er berettiget til at opkræve sædvanligt inkassogebyr efter Rentelovens regler, hvis restancer betales for sent, samt beregne rente af skyldige beløb med referencerenten med tillæg af 7 % p.a. i henhold til reglerne i Renteloven.

## 20. Antenneforhold

- 20.1 Medlemmerne må ikke placere antenner, herunder parabolantenner, på Ejendommen.
- 20.2 Der er pligt for samtlige medlemmer til at betale for tilslutning til den til enhver tid udbudte pakke hos udbyder af antennesignal for ejerforeningen.

## 21. Pulterrum

- 21.1 Til hver beboelseslejlighed hører et pulterrum. Det pulterrum, der hører til en lejlighed første gang ejerlejligheden sælges, skal til stadighed tilhøre ejerlejligheden, medmindre ejerforeningen har anvist et andet pulterrum.
- 21.2 Bestyrelsen er berettiget til at føre et register over hvilke pulterrum, der hører til de enkelte ejerlejligheder.
- 22. Vedligeholdelse**
- 22.1 Den indvendige vedligeholdelse af den enkelte ejerlejlighed påhviler det respektive medlem.
- 22.2 Ved indvendig vedligeholdelse forstås såvel maling, hvidtning og tapetsering som vedligeholdelse af gulve, træværk, murværk, puds og ruder, som den indvendige side af døre og vinduer, som alt lejlighedens udstyr, herunder elektriske installationer, gas- og vandhaner, radiatorer, radiatorventiler og sanitetsinstallationer som tilgangs- og afløbsrør ud til fællesstammerne samt låse og nøgler.
- 22.3 Medlemmets vedligeholdelsesforpligtelse omfatter også eventuelle nødvendige udskiftninger af bygningsdele og tilbehør til medlemmets ejerlejlighed, som fx udskiftning af gulve og køkkenborde. Medlemmernes vedligeholdelsespligt omfatter også forringelse, som skyldes slid og ælde.
- 22.4 Den udvendige renholdelse af vinduer i den enkelte ejerlejlighed påhviler det respektive medlem.
- 22.5 Det enkelte medlem er endvidere forpligtet til at vedligeholde andre lokaler eller områder, som er knyttet til ejerlejligheden såsom pulterrum, kælderrum, altaner, terrasser, have og lignende. For så vidt angår sådanne lokaler og områder i Ejendommen omfatter vedligeholdelsespligten dog kun vedligeholdelse af indvendige flader. Generalforsamlingen kan fastsætte nærmere regler for vedligeholdelsen af sådanne områder.
- 22.6 Medlemmerne er kun berettiget til at foretage ændringer og installationer, der ikke svækker Ejendommens bærende konstruktioner. Medlemmerne er forpligtede til at indhente bygningsmyndighedernes tilladelse i alle tilfælde, hvor en godkendelse er påkrævet, og at sende en kopi af byggetilladelse, bygningsattest samt en tegning af ændringerne til bestyrelsen eller administrator. Til installationer, der kræver udvidet forbrug af el, gas, vand eller lignende, kræves samtykke fra bestyrelsen eller administrator. Godkendelsen kan betinges af, at medlemmet betaler et beløb til dækning af de merudgifter

for foreningen, som installationen medfører. Beløbet kan fastsættes som en løbende betaling eller et beløb til betaling af én gang.

- 22.7 Medlemmerne har desuden pligt til at foretage andre indvendige eller udvendige vedligeholdelsesarbejder, som efter generalforsamlingens bestemmelse pålægges medlemmerne.
- 22.8 Forsømmer et medlem groft sin vedligeholdelsespligt efter pkt. 22.1, pkt. 22.3, pkt. 22.4, pkt. 22.5 eller pkt. 22.7 kan bestyrelsen kræve nødvendig vedligeholdelse foretaget inden for en nærmere fastsat frist. Kravet skal fremsættes skriftligt. Bestyrelsen har ret til at få eller skaffe sig adgang til ejerlejligheden for at konstatere, om vedligeholdelsesarbejderne er foretaget. Foretages vedligeholdelsen ikke inden for den fastsatte frist, kan ejerforeningen efter beslutning fra bestyrelsen lade vedligeholdelsesarbejderne udføre for det pågældende medlems regning og om fornødent søge fyldestgørelse gennem ejerforeningens panteret.
- 22.9 Al anden vedligeholdelse foretages af ejerforeningen for fælles regning. For så vidt angår fælleslokale og fællesvaskeri påhviler det således ejerforeningen at varetage vedligeholdelsen heraf for fælles regning.
- 22.10 Vedligeholdelsen skal udføres i overensstemmelse med en af bestyrelsen udarbejdet og generalforsamlingen godkendt vedligeholdelsesplan.
- 22.11 Ejerforeningen er forpligtet til at vedligeholde og modernisere Ejendommen, således at bebyggelsen og fællesarealer til enhver tid fremstår vel vedligeholdt.
- 22.12 Vedligeholdelse og fornyelse af centralvarmeanlæg, fælles forsyningsledninger og fælles installationer udenfor de enkelte lejligheder påhviler ejerforeningen.
- 22.13 Ethvert medlem skal give de af bestyrelsen udpegede håndværkere adgang til sin ejerlejlighed, når dette er påkrævet af hensyn til reparationer, fornyelser mv. eller ombygninger.
- 22.14 Hvis ejerforeningen foranstalter udført udvendige vedligeholdelses- eller fornyelsesarbejder, hvor det efter bestyrelsens skøn findes nødvendigt eller hensigtsmæssigt, at der samtidigt hermed udføres følgearbejder i den enkelte ejerlejlighed, er det enkelte medlem forpligtet til at acceptere, at disse følgearbejder udføres af ejerforeningen, herunder er medlemmet forpligtet til at give den nødvendige adgang til sin ejerlejlighed.
- 22.15 Vedligeholdelses- eller fornyelsesarbejder, der skal foranstalles af ejerforeningen for dennes regning, skal efter endt udførelse besigtiges af et bestyrelsesmedlem, admini-



strator eller vicevært, og regninger vedrørende arbejdets udførelse skal anvises til betaling af de nævnte.

- 22.16 Ejerforeningen betaler for udbedring af skader i ejerlejlighederne, der skyldes forhold omfattet af ejerforeningens vedligeholdelses- og fornyelsespligt. Når ejerforeningen foretager reparationer, skal der ske retablering i sædvanligt og rimeligt omfang.
- 22.17 Ejerforeningen påtager sig intet ansvar for forbigående forstyrrelser i varme-, varmtvands- og vandforsyningen, men har pligt til snarest at afhjælpe sådanne forstyrrelser. Ejerforeningen er berettiget til i sommertiden, uden at medlemmerne kan kræve erstatning, at afbryde varmtvandsforsyningen i fornødent omfang af hensyn til anlæggets eftersyn mv.
- 22.18 Så længe Aktieselskabet af 4. juli 2006 ejer op til 4 ejerlejligheder i ejerforeningen kan vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder ikke gennemføres eller vedtages, med mindre Aktieselskabet af 4. juli 2006 stemmer for et sådant vedligeholdelses- eller fornyelsesarbejde på en generalforsamling. Denne bestemmelse omfatter dog ikke uopsættelige arbejder eller sædvanlige mindre vedligeholdelsesarbejder, der er nødvendige for at opretholde en rimelig vedligeholdelsesstand for ejerforeningens ejendom.

Denne bestemmelse afsnit udgår af vedtægterne, når Aktieselskabet af 4. juli 2006 ikke længere ejer ejerlejligheder i ejerforeningen. Bestyrelsen er bemyndiget til at slette bestemmelsen fra vedtægterne, når Aktieselskabet af 4. juli 2006 ikke længere ejer ejerlejligheder i ejerforeningen, og bestyrelsen skal i så fald fremsende reviderede vedtægter til medlemmerne.

## 23. Forandringer

- 23.1 Medlemmet må ikke foretage udvendige forandringer i ejerlejligheden, medmindre bestyrelsen forudgående har givet sit skriftlige samtykke.
- 23.2 Medlemmerne må ikke foretage ændringer eller reparationer af Ejendommens ydre, ydersiderne af vinduerne eller af døre mod fællesarealer, ligesom medlemmerne ikke må male disse dele af Ejendommen.
- 23.3 Medlemmerne må ikke opsætte antenner, parabolantener, skilte, reklamer m.m.
- 23.4 Medlemmerne er berettiget til at foretage forandringer indvendig i ejerlejligheden.
- 23.5 Medlemmerne er herudover med bestyrelsen samtykke berettiget til at foretage sådanne arbejder, herunder rørgennemføringer gennem andre ejerlejligheder, som er nød-

vendige for en vedligeholdelse/forandring af medlemmets ejerlejlighed, selvom andre ejerlejligheder berøres heraf, idet der dog skal tages størst muligt hensyn til ejerne af de herved berørte ejerlejligheder, også selvom arbejderne derved bliver væsentligt dyrere.

Sådanne arbejder, herunder rørgennemføringer, kan kun foretages uden samtykke fra bestyrelsen og uden samtykke fra de ejere af de lejligheder, som berøres heraf, hvis der af det medlem, der ønsker arbejdet udført, forelægges en helhedsplan for de deraf berørte ejerlejligheder, og denne plan godkendes på en generalforsamling. Godkendelsen kan betinges af, at der fastsættes en erstatning for gener og ulemper til den eller de medlemmer, hvis ejerlejligheder berøres.

23.6 Medlemmet skal udføre forandringer håndværksmæssigt forsvarligt og i overensstemmelse med de til enhver tid gældende krav i byggelovgivningen og andre offentlige forskrifter.

## 24. Ordensforskrifter

24.1 Bestyrelsen udarbejder en husorden med almindelige ordensregler til godkendelse på generalforsamlingen

24.2 Ethvert medlem er pligtig til at udøve sin medbenyttelsesret til arealer, installationer, anlæg og indretninger, der er undergivet fælles ejendomsret, på en hensynsfuld måde.

24.3 Medlemmet og de personer, der opholder sig i medlemmets ejerlejlighed, må nøje efterkomme de af bestyrelsen (eller generalforsamlingen) fastsatte ordensregler.

24.4 Det er tilladt at holde én kat eller én hund, hvis husdyrholdet ikke er til væsentlig gene for andre medlemmer. Bestyrelsen er berettiget til at dispensere fra denne bestemmelse, såfremt bestyrelsen vurderer, at et husdyrhold, der afviger fra førnævnte, ikke vil være til væsentlig gene for øvrige medlemmer.

24.5 Bestemmelser om husdyrhold mv. kan kun ændres således, at bestående rettigheder bibeholdes indtil dyrets død.

24.6 Et medlem har altid ret til at holde fører- og servicehund, selvom øvrige medlemmer er afskåret fra husdyrhold.

24.7 En ejerlejlighed, der ved Ejendommenes opdeling i ejerlejligheder, har status som beboelseslejlighed, kan ikke uden bestyrelsens samtykke benyttes til erhvervsvirksomhed.

Bestyrelsens samtykke til erhvervsudnyttelse kan gives, i det omfang det er sædvanligt for tilsvarende lejligheder i kommunen, hvis det er tilladt i henhold til en på Ejendommen tinglyst lokalplan, og hvis udnyttelsen til erhverv på ingen måde medfører gene for ejerforeningens øvrige medlemmer i form af lugt, støj, røg eller lignende. Bestyrelsens samtykke kan til enhver tid tilbagekaldes med tre måneders forudgående varsel, hvis udnyttelsen giver anledning til berettigede klager fra andre beboere.

Bestyrelsen kan ikke give samtykke til og en ejerlejlighed må ikke anvendes til ulovlig eller moralsk anstødelig virksomhed, såsom eksempelvis bordelvirksomhed, hashklub eller pornoforretning.

## 25. Udlejning

- 25.1 Medlemmerne har ret til at udleje deres ejerlejligheder uden ejerforeningens samtykke. Medlemmet er dog ved udlejning af medlemmets ejerlejlighed forpligtet til at fremsende kopi af lejekontrakten til ejerforeningens bestyrelse til orientering.
- 25.2 Medlemmet må dog ikke foretage udlejning af enkelte værelser eller hele ejerlejligheden i et sådant omfang, at der bor flere voksne personer i en ejerlejlighed, end der er værelser i denne, og ejerlejligheden må ikke få karakter af klublejlighed.
- 25.3 I tilfælde af udlejning af en ejerlejlighed i sin helhed har ejerforeningen over for lejerens samme beføjelser med hensyn til krænkelse af de på lejeren hvilende forpligtelser, som en ejer har over for en lejer i henhold til lejeloven og den gældende husorden, og ejerforeningen kan selvstændigt optræde som procespart over for lejeren, eventuelt sideløbende med medlemmet. Uanset dette består lejeforholdet alene mellem medlemmet og dennes lejer, og ethvert forhold mellem lejer og medlemmet er bortset fra ejerforeningens indsigelsesret ejerforeningen uvedkommende.

Den pågældende lejer skal gøres opmærksom på denne bestemmelse ved udtrykkelig oplysning herom i lejekontrakten.

## 26. Misligholdelse

- 26.1 Hvis et medlem væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til vedtægterne, herunder ved undladelse af betaling af de på medlemmet hvilende økonomiske ydelser til ejerforeningen, ved ikke at efterkomme lovlige påbud, som bestyrelsen eller generalforsamlingen pålægger medlemmet eller medlemmets eventuelle lejer, ved gentagen

krænkelse af husorden eller ved hensynsløs adfærd overfor de øvrige medlemmer, kan bestyrelsen forlange, at det pågældende medlem og medlemmets husstand fraflytter sin ejerlejlighed med 5 måneders varsel til den første i en måned.

26.2 Bestyrelsens beslutning efter pkt. 26 kan af et medlem eller af administrator indankes for generalforsamlingen. Anken har IKKE opsættende virkning for så vidt angår bestyrelsens beslutning om udsættelse.

26.3 Efterkommes et påbud om fraflytning ikke, kan bestyrelsen lade udsættelse ske ved en umiddelbar fogedforretning, eller ved anlæg af en retssag.

## 27. Salg af ejerlejligheden

27.1 Ønsker et medlem at sælge sin ejerlejlighed, er både køber og sælger forpligtet til skriftligt at underrette bestyrelsen eller administrator herom senest ved overtagelsen. Hvis dette ikke sker, hæfter både sælger og køber overfor foreningen for de forpligtelser, som er påløbet for køber til underretning sker.

## 28. Opløsning

28.1 Da ejerforeningen er oprettet i henhold til lovgivningen om ejerlejligheder, kan den ikke opløses uden enighed mellem samtlige medlemmer om, at Ejendommens ejerlejlighedsstatus skal ophøre.

## 29. Panteret

29.1 Vedtægterne begæres tinglyst pantstiftende med første prioritet for kr. 43.000 i hver ejerlejlighed til sikkerhed for ethvert tilgodehavende med tillæg af renter og omkostninger, som ejerforeningen måtte få hos et medlem, herunder til sikkerhed for medlemsbidrag og for lån, som ejerforeningen optager til finansiering af ejerforeningens udgifter.

29.2 Denne panteret respekterer med oprykkende panteret alene de pantehæftelser, byrder og servitutter, der hviler på de enkelte ejerlejligheder på tidspunktet for tinglysning af denne panteret.

29.3 I tilfælde, hvor ejerforeningen skrider til retsforfølgning mod et medlem i henhold til denne bestemmelse, skal udskrift af ejerforeningens regnskab og et af ejerforeningen

vedtaget budget være tilstrækkeligt bevis for gældens størrelse og forfaldstidens indtræden, således at dette kan danne grundlag for tvangsfuldbyrdelse.

- 29.4 Opnås der ved salg af ejerlejligheden på tvangsauktion ikke dækning til pantstifteren, har auktionskøberen pligt til efter påkrav fra administrator eller bestyrelse på ny at lade vedtægterne lyse pantstiftende på første prioritet.
- 29.5 For ejerforeningens medlemmer gælder det, at denne pantstiftende bestemmelse har samme karakter og funktion som et skadesløsbrev, og den kan derfor danne grundlag for foretagelse af udlæg i henhold til retsplejelovens § 478, stk. 1, nr. 6.
- 29.6 En generalforsamling kan efter vedtægternes regler om vedtægtsændringer beslutte at forhøje det beløb, som vedtægterne er tinglyst pantstiftende for.
- 29.7 Ved fremsættelse af skriftligt påkrav som følge af for sen betaling af pligtige ydelser til ejerforeningen er ejerforeningen berettiget til at opkræve et gebyr på kr. 200. Det skyldige beløb forrentes årligt herudover uden særligt påkrav fra den førstkomende første i en måned efter forfaldsdagen med den i henhold til renteloven fastsatte referencerente med et tillæg på 7 procent.

### 30. Påtaleret

- 30.1 Påtaleberettiget er ejerforeningen ved dennes bestyrelse og enhver ejerlejlighedsejer under ejerforeningen.

### 31. Tinglysning

- 31.1 Denne vedtægt begæres tinglyst servitutstiftende på Ejendommen matr.nr. 1 a, Slagelse Bygrunde, ejerlejlighedsnr. 1-36.
- 31.2 Vedtægtens pkt. 29 begæres tillige tinglyst pantstiftende for kr. 43.000 på hver enkelt ejerlejlighed under matr. nr.1 a, Slagelse Bygrunde, ejerlejlighedsnr. 1-36.

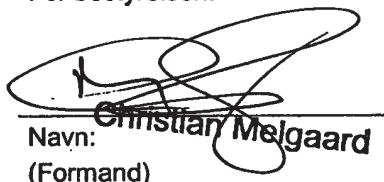
Med hensyn til de på Ejendommen og ejerlejlighederne hvilende servitutter og byrder henvises til Ejendommens og ejerlejlighedernes blade i tingbogen.

\*\*\*\*\*

# BECH-BRUUN

Således vedtaget på generalforsamlingen den 18. december 2006.

For bestyrelsen:

  
Navn: **Christian Melgaard**  
(Formand)

Navn: \_\_\_\_\_  
(Næstformand)

Navn: \_\_\_\_\_

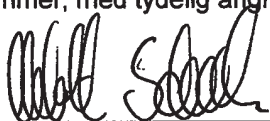
Navn: \_\_\_\_\_

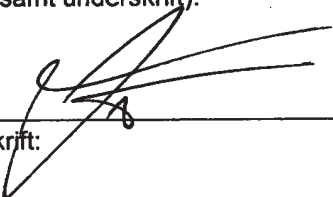
Navn: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_

Til vitterlighed om dateringens rigtighed, underskriftens ægthed samt underskriverens/underskrivernes myndighed (påføres af to myndige personer, der ikke må være nærtstående familie-medlemmer, med tydelig angivelse af navn, stilling og bopæl samt underskrift):

  
Underskrift: \_\_\_\_\_

  
Underskrift: \_\_\_\_\_

Med blokbogstaver:

**Charlotte Tvermoes Scheck**  
Stilling: **STATSAUT. EJENDOMSMÆGLER & VALUAR**  
Ved Hegnet 6  
2960 Rungsted Kyst

Bopæl: \_\_\_\_\_

Med blokbogstaver:

**Jørn M. Holst**  
Stilling: **Projekt Koordinator**  
Agervang 50  
2800 Kgs. Lyngby

Bopæl: \_\_\_\_\_

# BECH-BRUUN

Akt: skab nr.  
(udfyldes af tinglysningskontoret)

## Klosterhaven

El. nr.	Adresse	Post nr.	Kommune	Arealmz.	Fordelingsrat
1	Klosterhaven 1, 1, st.	4200	Slagelse	69	69/2.565
2	Klosterhaven 1, st. lejl. 2	4200	Slagelse	63	63/2.565
3	Klosterhaven 1, 3, st.	4200	Slagelse	72	72/2.565
4	Klosterhaven 1, 4, st.	4200	Slagelse	88	88/2.565
5	Klosterhaven 1, 1. lejl. 1	4200	Slagelse	69	69/2.565
6	Klosterhaven 1, 2, 1. sal	4200	Slagelse	63	63/2.565
7	Klosterhaven 1, 3, 1. sal	4200	Slagelse	72	72/2.565
8	Klosterhaven 1, 4, 1. sal	4200	Slagelse	88	88/2.565
9	Klosterhaven 1, 2. lejl. 1	4200	Slagelse	68	68/2.565
10	Klosterhaven 1, 2. lejl. 2	4200	Slagelse	59	59/2.565
11	Klosterhaven 1,2,-3	4200	Slagelse	72	72/2.565
12	Klosterhaven 1,2,-4	4200	Slagelse	81	81/2.565
13	Klosterhaven 3, 1, st.	4200	Slagelse	77	77/2.565
14	Klosterhaven 3, 2, st.	4200	Slagelse	65	65/2.565
15	Klosterhaven 3, 3, st.	4200	Slagelse	66	66/2.565
16	Klosterhaven 3, st. lejl. 4	4200	Slagelse	68	68/2.565
17	Klosterhaven 3, 1. lejl. 1	4200	Slagelse	77	77/2.565
18	Klosterhaven 3, 1. lejl. 2	4200	Slagelse	64	64/2.565
19	Klosterhaven 3, 3, 1. sal	4200	Slagelse	81	81/2.565
20	Klosterhaven 3, 4, 1. sal	4200	Slagelse	68	68/2.565
21	Klosterhaven 3, 2. lejl. 1	4200	Slagelse	75	75/2.565
22	Klosterhaven 3, 2, 2. sal	4200	Slagelse	61	61/2.565
23	Klosterhaven 3, 3, 2. sal	4200	Slagelse	78	78/2.565
24	Klosterhaven 3, 4, 2. sal	4200	Slagelse	65	65/2.565
25	Klosterhaven 5, 1, st.	4200	Slagelse	78	78/2.565
26	Klosterhaven 5, 2. st.	4200	Slagelse	80	80/2.565

# BECH-BRUUN

27	Klosterhaven 5, St.-3	4200	Slagelse	62	62/2.565
28	Klosterhaven 5, 4. st.	4200	Slagelse	69	69/2.565
29	Klosterhaven 5, 1, 1. sal	4200	Slagelse	78	78/2.565
30	Klosterhaven 5, 2, 1. sal	4200	Slagelse	80	80/2.565
31	Klosterhaven 5, 3, 1. sal	4200	Slagelse	62	62/2.565
32	Klosterhaven 5, 4, 1. sal	4200	Slagelse	69	69/2.565
33	Klosterhaven 5, 2. lejl. 1	4200	Slagelse	78	78/2.565
34	Klosterhaven 5, 2. lejl. 2	4200	Slagelse	73	73/2.565
35	Klosterhaven 5, 2. lejl. 3	4200	Slagelse	59	59/2.565
36	Klosterhaven 5, 4. 2. sal	4200	Slagelse	68	68/2.565
<b>I alt</b>				<b>2.565</b>	<b>2.565/2.565</b>